

Контроль воспитательно-образовательного процесса в ДОУ

**Е.А. Истомина
Старший воспитатель
МА ДОУ № 19**

Одна из функций старшего воспитателя

**контроль и анализ
воспитательно-образовательной
работы с дошкольниками**

Контроль воспитательно-образовательного процесса в ДОУ

Система наблюдения и проверки соответствия воспитательно-образовательного процесса целям и задачам образовательной программы, Устава и Программы развития ДОУ, общегосударственным установкам, планам, приказам вышестоящих органов образования.

- * 1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (ст.8 Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в сфере образования, ст. 30 Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, ст. 93 Государственный контроль (надзор) в сфере образования, ст. 97 Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования)

**Соответствие
деятельности ДОУ
нормативным
документам**

**Систематический
контроль позволяет
оперативно управлять
воспитательно-
образовательным
процессом**

**Выявление
отклонений и причин
их возникновения,
возможность
устранения недочётов**

**Важность функции контроля
в единой системе
воспитательно-
образовательной работы
определяется рядом
положений**

**Отсутствие системы
контроля вызывает
стихийность в
осуществлении
воспитательно-
образовательного процесса**

**Контроль является
важнейшим фактором
усиления личной
ответственности
специалистов за
исполнение своих
обязанностей**

Требования к контролю

**Создание единой системы контроля
всех направлений деятельности ДОУ**

Контроль необходимо планировать

Выявление причин, вызывающих недостатки

Своевременность и выполнение рекомендаций

Требования к контролю

Оказание помощи в реализации рекомендаций

Контроль и его итоги должны быть гласными

**Контроль должен быть направлен
на поиск положительного опыта**

**Цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач
в/о процесса и годовых задач ДОУ**

Контроль за воспитательно-образовательным процессом

- * выполнение образовательной программы
- * степень личностно – ориентированного взаимодействия
- * уровень развития детей
- * продуктивность деятельности педагога
- * организация индивидуальной работы
- * степень участия родителей в образовательном процессе
- * здоровье и физическая подготовка (через создание гигиенических условий)
- * степень активности и самостоятельности детей
- * развитие коммуникативных качеств

Принципы контроля



Виды контроля

Вид	Цель
Тематический	
Фронтальный	
Оперативный	
Сравнительный	
Самоконтроль	

Виды контроля

Вид	Цель
Тематический	Изучение системы работы педагогов по реализации годовых задач дошкольного учреждения
Фронтальный	
Оперативный	
Сравнительный	
Самоконтроль	

Виды контроля

Вид	Цель
Тематический	Изучение системы работы педагогов по реализации годовых задач дошкольного учреждения
Фронтальный	Всестороннее целостное изучение деятельности воспитателей группы (или одного из них) по организации образовательного процесса, определение причин, приведших к низким результатам, и оказание помощи в их ликвидации
Оперативный	
Сравнительный	
Самоконтроль	

Виды контроля

Вид	Цель
Тематический	Изучение системы работы педагогов по реализации годовых задач дошкольного учреждения
Фронтальный	Всестороннее целостное изучение деятельности воспитателей группы (или одного из них) по организации образовательного процесса, определение причин, приведших к низким результатам, и оказание помощи в их ликвидации
Оперативный	Изучение состояния работы по определенной, более узкой, проблеме, выявление продвижения, отслеживание выполнения планов и предотвращение критических ситуаций, выявление сбоев в работе, отклонений от намеченных планов, осуществление корректирующих действий
Сравнительный	
Самоконтроль	

Виды контроля

Вид	Цель
Тематический	Изучение системы работы педагогов по реализации годовых задач дошкольного учреждения
Фронтальный	Всестороннее целостное изучение деятельности воспитателей группы (или одного из них) по организации образовательного процесса, определение причин, приведших к низким результатам, и оказание помощи в их ликвидации
Оперативный	Изучение состояния работы по определенной, более узкой, проблеме, выявление продвижения, отслеживание выполнения планов и предотвращение критических ситуаций, выявление сбоев в работе, отклонений от намеченных планов, осуществление корректирующих действий
Сравнительный	Согласование, координация деятельности воспитателей, работающих в одной группе или на одной параллели. Демократизация процесса управления дошкольным учреждением, привлечение педагогов к контрольной функции
Самоконтроль	

Виды контроля

Вид	Цель
Тематический	Изучение системы работы педагогов по реализации годовых задач дошкольного учреждения
Фронтальный	Всестороннее целостное изучение деятельности воспитателей группы (или одного из них) по организации образовательного процесса, определение причин, приведших к низким результатам, и оказание помощи в их ликвидации
Оперативный	Изучение состояния работы по определенной, более узкой, проблеме, выявление продвижения, отслеживание выполнения планов и предотвращение критических ситуаций, выявление сбоев в работе, отклонений от намеченных планов, осуществление корректирующих действий
Сравнительный	Согласование, координация деятельности воспитателей, работающих в одной группе или на одной параллели. Демократизация процесса управления дошкольным учреждением, привлечение педагогов к контрольной функции
Самоконтроль	Определение личной значимости выполненной работы и оценка достигнутых результатов.

Алгоритм контроля

Определение цели и объекта контроля

Разработка программы (плана) контроля или схемы предстоящего наблюдения

Сбор информации

Её анализ

Выработка рекомендаций и определение путей их реализации

Проверка исполнения рекомендаций

Оперативный контроль

- * Сбор информации «количественного характера, который не требует длительных наблюдений, но показывает, проводится или не проводится тот или иной вид деятельности, есть или нет опасности для жизни и здоровья детей и т.д.
- * Осуществляет функцию регулирования.

Оперативный контроль

```
graph TD; A[Оперативный контроль] --> B[Предупредительный]; A --> C[Текущий]; A --> D[Сравнительный];
```

Предупредительный

Текущий

Сравнительный

Определить, зачем проводить данный вид контроля

Предупредительный оперативный контроль	1	Позволит сравнить результаты деятельности. Например, двух-трех педагогов, которые работают в параллели одних возрастных групп
Сравнительный оперативный контроль	2	Охватывает вопросы, которые требуют постоянного наблюдения. Например, формирование у детей КГН или организация дежурства.
Текущий оперативный контроль	3	Поможет предупредить ошибки в работе педагогов. Например, в организации образовательной деятельности с ОВЗ.

Система организации оперативного контроля

Осуществляется

- ежедневно,
- еженедельно,
- ежемесячно,
- ежеквартально
- руководителем ДООУ,
- старшим воспитателем,
- медсестрой,
- завхозом,
- председателем профсоюзного комитета

План контроля доводится до педагогов в начале каждого месяца.

Результаты обсуждаются на совещании при руководителе учреждения.

Материалы контроля хранятся 1 год.

Тематический контроль

Изучение состояния воспитательно-образовательной работы с детьми по определённым проблемам.

По проблемам, указанным
в годовых планах в виде
конкретных задач.

По итогам оперативного
контроля выявлены
недостатки – необходимо
определить причину и пути
устранения.

Количество групп, выбранных для тематической проверки,
определяется администрацией ДОУ

Приказ о проведении тематического контроля

Перед началом издаётся руководителем ДОУ.

В приказе указывается:

- тема;
- сроки проверки (5-10 рабочих дней);
- фамилия председателя комиссии;
- состав комиссии;
- сроки предоставления итоговых материалов (через 7 дней должны быть готовы)

По итогам ТК издаётся руководителем приказ.

Алгоритм подготовки и проведения тематического контроля

1. Постановка целей (выявление уровня и системы работы...)
2. Составление плана ТК (по К.Ю. Белой) (доводится до сведения педагогов за 2 недели для самоанализа)
 - Обследование развития детей
 - Оценка профессионального мастерства воспитателей
 - Создание условий: в группе, в метод. кабинете, в ДОУ
 - Планирование работы
 - Работа с родителями
3. Подготовка к проведению ТК (подобрать и проанализировать методические рекомендации по теме, подобрать диагностические методики, составить вопросники и карты для фиксирования хода и результатов)
4. Распределение обязанностей, вопросов к изучению, определение сроков выполнения работ
5. Фактическое выполнение ТК в установленные сроки
6. Подведение итогов (Аналитическая справка).

Составление плана контроля

№ п/п	Разделы плана контроля	Методы контроля	Ответствен ные
1.	Обследование развития детей	<ul style="list-style-type: none">- Анализ диагностических карт- Обследование отдельных детей по разделу программы- Наблюдение и беседы с детьми- Анализ деятельности детей на занятиях- Анализ самостоятельной деятельности детей	Ст. воспитатель
2.	Оценка профессионального мастерства воспитателя	<ul style="list-style-type: none">- Анализ проведения занятий воспитателем- Анкетирование воспитателей- Анализ самообразования педагогов- Проведение открытых показов- Анализ предметно-развивающей среды в группе (компетентность воспитателя при ее создании)	Ст. воспитатель

№ п/п	Разделы плана контроля	Методы контроля	Ответственн ые
3.	Создание условий в: - - группе - в метод. кабинете - ДОУ	- Посещение групп - Анализ предметно-развивающей среды в группе (ее содержания)	Ст. воспитатель
4.	Планирование работы	-Проверка и анализ тематических и календарных планов: ООД, индивидуальной работы с детьми, работы в групповых уголках, игровой деятельности	
5.	Работа с родителями	- Посещение родительских собраний - Анализ информации на родительских стендах - Анкетирование родителей	

I. Обследование уровня развития детей

- Беседы с детьми
- Диагностика уровня развития детей в соответствии с образовательной программой и темой контроля
- Обследование отдельных детей по стандартам образовательной программы (знания, умения, навыки детей)
- Анализ детских работ в продуктивных видах деятельности (изобразительной, трудовой, театрализованной и др.)
- Анализ деятельности детей на занятиях (интерес к деятельности, активность ребенка, навыки общения со сверстниками и взрослыми, уровень сформированности познавательной и учебной деятельности и т.д.)
- Наблюдение за самостоятельной деятельностью детей в режиме дня
- Анализ игровой деятельности
- Анализ навыков общения со сверстниками, взрослыми
- Интервьюирование детей
- Видеозаписи наблюдений

II. Оценка профессиональной компетентности педагогов

- **Собеседование с педагогами (знание дошкольной педагогики и психологии, владение методиками воспитания и обучения детей дошкольного возраста, знание образовательных программ и технологий, владение современными методами диагностики и коррекции и т.д.)**
- **Наблюдение за педагогической деятельностью воспитателя в различных видах детской деятельности.**
- **Анкетирование воспитателей.**
- **Анализ проведения занятий.**
- **Организация и анализ открытых показов воспитательно-образовательной работы.**
- **Анализ предметно-развивающей среды в группе с точки зрения компетентности педагога при ее создании.**
- **Анализ самообразования воспитателей.**

III. Оценка планирования работы

- **Анализ планирования воспитательно-образовательной работы в группе по теме контроля.**
- **Планирование занятий (наличие системы).**
- **Планирование игровой деятельности.**
- **Планирование работы в групповых уголках и зонах.**
- **Планирование предварительной работы с детьми.**
- **Планирование индивидуальной работы с детьми по формированию знаний, умений и навыков, коррекции развития.**

IV. Создание условий для реализации воспитательно-образовательных задач:

- **в группе;**
- **в методическом кабинете;**
- **в учреждении.**

- **Посещение групп. Анализ предметно-развивающей среды в группе, ее соответствие современным требованиям (реализация потребностей и интересов детей в содержательной и разнообразной деятельности; обеспечение эмоционального комфорта; развитие творческой, познавательной активности, социальной компетентности ребенка).**
- **Анализ методической литературы.**
- **Наличие дидактического материала для реализации образовательных задач, его соответствие современным требованиям.**

V. Взаимодействие с родителями

- **Анкетирование родителей по вопросам тематического контроля.**
- **Показ открытого занятия.**
- **Показ видеозаписи занятий, игровой и других видов детской деятельности по теме контроля.**
- **Отражение тематики на родительском собрании.**
- **Отражение тематики контроля в индивидуальных и групповых консультациях.**
- **Привлечение родителей к участию в воспитательно-образовательной работе в группе (участие в занятиях, трудовой деятельности и т.д.).**
- **Организация практических занятий, круглых столов по вопросам контроля и др. форм организации сотрудничества.**
- **Организация выставок детского и совместного творчества детей и родителей по тематике контроля.**
- **Анализ наглядной информации.**

Составление графика проведения контроля

Возрастные группы	Даты осуществления контроля			
	ДД.ММ.ГГ.	ДД.ММ.ГГ.	ДД.ММ.ГГ.	ДД.ММ.ГГ.
№	Диагностика детей	Анализ диагностики	Проверка тематических и календарных планов	Анализ РППСв группах и наглядной информации для родителей
№	Посещение занятия			
№		Посещение занятия		

Алгоритм составления аналитической справки по результатам тематического контроля

1. Результаты оценки уровня развития детей разных возрастных групп, их знания, умения и навыки.

*** 2. Выявленные проблемы:**

В уровне профессионализма воспитателей.

- **Знание педагогами разделов программы, по которой работает ДОО по контролируемому направлению воспитательно-образовательного процесса.**
- **Знания педагогов об особенностях развития детей своей возрастной группы, специфики образовательно-воспитательной работы с детьми данного возраста.**
- **Умение педагогов учитывать индивидуальные особенности каждого ребенка в группе при построении оптимальной модели образовательно-воспитательного процесса.**
- **Результативность работы старшего воспитателя в направлении повышения квалификации педагогов по вопросу контроля, по руководству самообразованием педагогов.**

Результаты оценки создания условий.

- **Организация предметно-развивающей среды.**
- **Наличие методической литературы (в группах, в методическом кабинете).**
- **Система работы старшего воспитателя: консультации (фронтальные, групповые, индивидуальные), семинары-практикумы, организация открытых просмотров, организация выставок, ознакомление воспитателей с подборкой методической литературы по тематике контроля, другие формы методической работы.**

Результаты оценки планирования воспитательно-образовательной работы по теме контроля.

- **Планирование занятий (наличие системы).**
- **Планирование воспитательно-образовательной работы вне занятий.**
- **Отражение в плане индивидуальной работы с детьми.**

Выявленный положительный опыт и проблемы во взаимодействии с родителями.

- **Наглядная информация.**
- **Открытые показы.**
- **Отражение тематики на родительских собраниях, индивидуальных и групповых консультациях, в работе специалистов с родителями**

3. Выводы:

какими причинами объясняется высокий уровень развития детей, их знаний, умений и навыков в отдельных возрастных группах, почему в других группах этот уровень более низкий. На основе выводов даются рекомендации.

4. Рекомендации по регулированию и коррекции воспитательно-образовательного процесса:

обобщение опыта работы успешно работающих воспитателей, организация открытых показов, наставничества, рекомендации по самообразованию педагогов, взаимопосещению и т.д.

Аналитическая справка по результатам контроля зачитывается на заседании педагогического совета, рекомендации по коррекции воспитательно-образовательного процесса выносятся в проект решения совета педагогов.

Решения педагогического совета прилагаются к материалам тематического контроля.

Содержание справки

I часть — вводная:

- * Предмет изучения.
- * Сроки изучения.
- * Тема проверки.
- * Цель и программа проверки.
- * Кем осуществлялся контроль?
- * Какие методы контроля использовались для получения фактической информации?
- * Объем проделанной работы (количество посещенных занятий, устных опросов, какая документация изучена и т. д.).

II часть — аналитическая:

- * Общая характеристика изучаемого вопроса в ходе проверки.
- * Достоинства и недостатки его решения.
- * Факторы или условия, а также причины появления как положительных, так и отрицательных результатов работы.
- * Установление причинно-следственных связей, обеспечивших получение результатов.

III часть — заключительная (обобщение):

- * Обобщение результатов контроля на основе сравнения и оценки, формулирование выводов.
- * Формулирование конкретных рекомендаций педагогам по устранению выявленных недостатков и их причин с указанием сроков исполнения.

Подпись автора справки

Дата составления справки

Аналитическая справка по контролю

Заслушивается на педагогическом совете, рекомендации выносятся в проект решения.

Содержание : материалы по всем 5 блокам, обозначенным в плане.

Материалы ТК хранятся в методическом кабинете ДОУ 5 лет.

Итоговый контроль

- * **оценка результатов за учебный год;**
- * **выявление готовности детей к обучению в школе;**

Проводится после того, как выполнена работа.

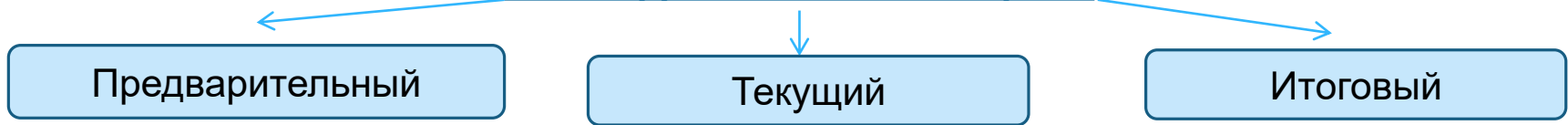
Выявляет конечные результаты деятельности организации и степень реализации намеченных планов.

Задействованы все участники образовательного процесса:
педагоги, родители, дети.

Фронтальный контроль

Цель: одновременная всесторонняя проверка объекта управления в целом (изучение состояния воспитательно-образовательной работы по всем видам деятельности всего коллектива или одной возрастной группы)

Виды фронтального контроля



Срок проведения: не чаще 2-3 раз в год, в любое время года, продолжительность: 3-5 дней.

Изучаются:

- нормативно – правовые документы ДООУ,
- документация сотрудников,
- оснащение педагогического процесса,
- воспитательно-образовательная работа с детьми,
- детские работы,
- работа с родителями,
- повышение педагогической квалификации
- и другие аспекты педагогической деятельности.

Формы контроля

по охвату объектов контроля

- * Фронтальный
- * Тематический
- * Оперативный
- * Персональный
- * Сравнительный

по последовательности и периодичности

- * Предварительный
- * Текущий
- * Промежуточный
- * Итоговый
- * Эпизодический
- * Периодический

по исполнителю

- * Самоконтроль
- * Взаимоконтроль
- * Административный (плановый и внеплановый)