

ШАБЛОН ДНЕВНИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА

Цели дневника профессионального роста тьютора ДОУ:

- систематизация знаний и навыков, приобретённых в процессе работы.
- отражение успешных практик и выявление зон для улучшения.
- планирование дальнейшего профессионального развития.
- повышение мотивации и ответственности за собственное обучение.
- создание базы для обратной связи с руководством и коллегами.

Структура дневника может включать следующие разделы:

1. Вводная часть
2. ФИО, должность, дата начала работы.
3. Краткое описание профессиональных целей.
4. Ежедневные/еженедельные записи
5. Описание выполненных задач и мероприятий.
6. Анализ сложностей и способов их преодоления.
7. Рефлексия: что удалось, что можно улучшить.
8. Обучение и повышение квалификации
9. Курсы, семинары, вебинары, прочитанные книги.
10. Полученные знания и навыки.
11. Применение новых знаний на практике.
12. Обратная связь
13. Комментарии руководителя, коллег, родителей.
14. Самооценка и предложения по улучшению.
15. План развития
16. Краткосрочные и долгосрочные цели.
17. Конкретные шаги для их достижения.
18. Ресурсы и поддержка, необходимые для развития.
19. Итоговые выводы
20. Достижения за определённый период.
21. Выводы и планы на следующий этап.

Сказочный дневник профессионального роста «Карта путешествия тьютора»

Волшебное предисловие

Предлагаю креативный шаблон оформления - как можно **вдохнуть** в дневник профессионального роста **больше жизни, образов и тепла**, сохранив при этом всю серьёзность и глубину содержания:

✦✦ Что это даёт?

- Для вас — больше вдохновения, лёгкости, радости от работы.
- Для профессионального роста — глубокая рефлексия, чёткие цели, видимый прогресс.
- Для коллег и родителей — если вы решите поделиться — это станет **источником вдохновения и примером**.
- Для детей — вы станете ещё более чутким, внимательным и живым взрослым в их мире.

Добро пожаловать в удивительную страну Детства! Вы — волшебник (тьютор – проводник), а этот дневник — ваша волшебная карта. Отмечайте на ней тропы открытий, островки вдохновения и сокровища профессионального роста. Пусть каждое путешествие приносит радость и новые чудеса!

1. Врата в страну Детства (титульный лист)

- Имя волшебника-тьютора: _____
- Замок (ДОУ): _____
- Время действия: с _____ по _____
- Герб профессии (*нарисуйте или вклейте символ тьютора — например, сердце с ключом, волшебную палочку с улыбкой, компас доброты*)
- Заклинание-девиз: **«Я помогаю детям раскрывать крылья!»**

2. Свиток целей (паспорт тьютора)

- Тайное имя (Ф. И. О.): _____
- Звание: Тьютор Волшебного сада
- Лет странствий (*стаж*): ____ лет
- Магические способности (*компетенции*):
 - _____ (например, «дар слушать без слов»)
 - _____ (например, «умение превращать слёзы в улыбки»)
- Заклятия, которые хочу освоить: _____
- Сокровище, которое ищу (*цель на год*): _____

3. Карта приключений

Визуальная карта в виде сказочного ландшафта:

- **Точка старта:** «Долина первых шагов» — где вы сейчас.
- **Препятствия-испытания:** «Лес сомнений», «Река трудностей», «Гора задач».
- **Островки мудрости:** «Поляна игр», «Озеро эмпатии», «Пещера творчества».
- **Сокровищница:** «Вершина успеха» — ваша цель.

Легенда карты:

- □ — новый навык

- ✨ — яркое достижение
- ? — вопрос для размышления
- ♥ □ — момент радости
- 💡 — идея-вспышка

4. Журнал волшебных событий

Таблица для записей:

Дата	Название приключения	Цель похода	Заклинания (действия)	Добытые сокровища (результаты)	Уроки мудреца (рефлексия)
	<i>Встреча с драконом упрямства</i>	Помочь ребёнку преодолеть кризис	<i>Заклинание терпения, игра «Построй замок»</i>	Ребёнок улыбнулся и начал играть с другими	<i>Драконы боятся доброты!</i>

5. Сундук находок

Страницы для сокровищ:

- **«Волшебные слова»:** цитаты детей, родителей, коллег, которые вас вдохновили.
- **«Артефакты успеха»:** фото детских работ, скриншоты сертификатов, благодарственные письма.
- **«Рецепты зелий»:** эффективные приёмы (например, «Зелье дружбы: 3 минуты игры + 1 комплимент + 2 объятия»).
- **«Тайные карты»:** ссылки на полезные ресурсы, названия книг, имена наставников.

6. Дневник фей и эльфов (взаимодействие с участниками)

Союзники	Встреча с...	Дата	Тема совета	Какие чары применили	Эффект волшебства	Слова благодарности
Фей-воспитатели	Совет фей		«Как приручить шумного тролля»	Игра «Тихие шаги»	Тролль стал помогать другим	«Спасибо, мудрый тьютор!»

7. Пещера откровений (рефлексия и открытия)

Страницы с вопросами-подсказками:

- Какое чудо случилось сегодня? _____
- Какой урок преподнесла мне сказка дня? _____
- Что я могу превратить в волшебство завтра? _____
- Кто стал моим союзником? _____
- Какое заклинание сработало лучше всего? _____

8. Летопись побед (итоги путешествия)

Заполняется в конце периода:

- Какие сокровища я нашёл(а)?

1. _____

2. _____

- Какие заклинания стали сильнее?
- Какие новые пути откроются в следующем путешествии?
- Благодарности тем, кто помогал:
 - Волшебникам-коллегам: _____
 - Мудрым родителям: _____
 - Маленьким героям-детям: _____

🌀 **Дополнительный штрих: “Дерево моего профессионального роста”**

На последней странице дневника нарисуйте ствол дерева. Каждый месяц — добавляйте один лист, на котором пишете:





- Что нового я узнал
- Кто из детей меня вдохновил
- Что я теперь умею лучше

Через год у вас будет **настоящее дерево мастерства**, выросшее из вашей любви к профессии.

Оформление и подсказки:

• Используйте цветные карандаши, стикеры, вырезки из журналов для украшения страниц.

• Рисуйте значки вместо текста:

-  — работа с ребёнком
-  — взаимодействие с родителями
-  — обучение
-  — вдохновение

• Добавьте «шкалу магии»: закрашивайте звёздочки за выполненные задачи.

• В конце каждого месяца открывайте «конверт предсказаний» — напишите себе письмо с пожеланиями на следующий этап.

Бонус: “Коробка идей” — *отдельный блокнот или уголок*

Цель — иметь под рукой банк решений для разных ситуаций: от плановой работы до «экстренных» моментов (*например, когда нужно быстро занять группу или переключить внимание ребёнка*).

Это пространство для сборника креативных замыслов: здесь вы фиксируете наброски занятий, необычные приёмы, «запасные» задания и вдохновение из внешних источников.

Как организовать «Коробку идей»

• Формат: отдельный блокнот, раздел дневника, цифровая заметка или даже папка с карточками (*по темам*).

• Структура записи: кратко + суть + нужные материалы.

• Метки: по возрасту (*младшая, средняя, старшая группа*), по целям (*развитие речи, моторика, социализация*), по типу активности (*игра, творчество, беседа*).

• Обновление: добавляйте идеи после курсов, чтения, наблюдений за детьми или обмена опытом с коллегами.

✦✦ **И главное — не идеальность, а искренность**

Пусть дневник будет **немного небрежным, тёплым, живым**. Пусть на нём будут **пятна от чая, следы карандаша, детские рисунки** — это и есть **подлинность**.

Когда вы будете открывать его через 5 или 10 лет, вы не вспомните идеальные таблицы. Вы вспомните **запах бумаги, свой почерк, тот день, когда Лена впервые убрала игрушки...**

И скажете: *«Я была рядом. Я была настоящим. Я росла — вместе с ними»*.