



**ЦЕНТР ГРАЖДАНСКИХ И МОЛОДЁЖНЫХ
ИНИЦИАТИВ «ИДЕЯ»**

Руководителям организаций

г. Оренбург
телефон: 88001002684
e-mail: centrideia@mail.ru

Уважаемые коллеги!

В соответствии с Единым календарём массовых и методических мероприятий на 2023 - 2024 г.г. Центром гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга проводится **IX Всероссийский конкурс образовательных программ, проектов и методических разработок «Педагогическая мастерская».**

Организаторами определены следующие сроки проведения конкурса:

- Конкурс проводится с **25 октября 2023 г. до 6 декабря 2023 г.;**
- Подведение итогов Конкурса проводится с **7 декабря 2023 г. до 13 декабря 2023 г.;**
- Публикация итогов конкурса на сайте Центра **14 декабря 2023 г.;**
- Все дипломы, сертификаты и благодарственные письма высылаются в электронном виде на электронный адрес, с которого была принята заявка **14 декабря 2023 г.;**
- Наградной материал будет храниться в архиве Центра до 14 июня 2024 года, а впоследствии удалён.

Информация о конкурсе размещена на сайте ЦГМИ «Идея» (СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 56-46 от 09.04.2021 г.) в разделе «Конкурсы»

<http://centrideia.ru/node/vserossiyskie-konkursy-dlya-vospitannikov-dou-obuchayushchihsya-i-pedagogicheskikh-rabotnikov>

Контактный телефон 88001002684, эл. почта для справок: centrideia@mail.ru

Директор

А.Р. Татьяна

Исполнитель
В.Р. Горяева
88001002684

ПОЛОЖЕНИЕ о IX Всероссийском конкурсе «Педагогическая мастерская»

В целях обновления методического обеспечения образовательной деятельности, внедрения инновационных практик, повышения педагогического потенциала общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей, в соответствии с единым календарём массовых и методических мероприятий на 2023 - 2024 гг. Центром гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга проводится **IX Всероссийский конкурс образовательных программ, проектов и методических разработок «Педагогическая мастерская»** (далее - Конкурс).

1. Цель и задачи Конкурса

1.1 Выявление и распространение лучшего опыта научно - методического обеспечения образовательного процесса в образовательных организациях;

1.2 Повышение роли образовательных организаций в становлении личности ребёнка;

1.3 Развитие творческого потенциала и повышения профессионального мастерства педагогических работников;

1.4 Выявление и распространение лучшего педагогического опыта.

2. Учредители и организаторы

2.1 Всероссийский Центр гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга;

2.2 Организация и проведение Конкурса возлагается на научно-методический отдел ЦГМИ «Идея».

3. Участники Конкурса

3.1 В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных организаций всех типов и видов без ограничения возраста, образования, квалификационной категории и педагогического стажа;

3.2 В конкурсе могут принять участие библиотекари;

3.3 В Конкурсе могут принять участие отдельные авторы и коллективы.

4. Сроки проведения Конкурса

4.1 Конкурс проводится с **25 октября 2023 г. до 6 декабря 2023 г.**;

4.2 Подведение итогов Конкурса проводится с **7 декабря 2023 г. до 13 декабря 2023 г.**;

4.3 Публикация итогов конкурса на сайте Центра **14 декабря 2023 г.**;

4.4 Все дипломы, сертификаты и благодарственные письма высылаются в электронном виде на электронный адрес, с которого была принята заявка **в вечернее время 14 декабря 2023 г.**;

4.5 Наградной материал будет храниться в архиве Центра до 14 июня 2024 года, а впоследствии удалён. **Внимание!!!** После удаления наградной материал восстановить будет невозможно. Скачивайте, пожалуйста, вовремя.

ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ПРИЁМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ – 6 ДЕКАБРЯ 2023 г.

5. Номинации Конкурса

5. Условия проведения и содержание Конкурса

5.1 Конкурс образовательных программ проводится по следующим номинациям:

✓ техническая;

- ✓ естественнонаучная;
- ✓ физкультурно - спортивная;
- ✓ художественная;
- ✓ туристско - краеведческая;
- ✓ социально - педагогическая;
- ✓ программы, реализуемые в условиях временного детского объединения (программы каникулярного отдыха);
- ✓ дополнительные образовательные программы по направлениям внеурочной деятельности;
- ✓ свободная тема.

5.2 Конкурс методических материалов проводится по следующим номинациям:

- ✓ «Организация развивающего досуга в образовательных организациях»;
- ✓ «Духовно-нравственное и гражданское воспитание детей»;
- ✓ «Инновационная модель методического сопровождения образовательной деятельности»;
- ✓ «Художественно - эстетическое развитие подрастающего поколения»;
- ✓ «Интеллектуальное развитие детей дошкольного, младшего, среднего и старшего школьного возраста»;
- ✓ свободная тема.

5.3 Виды методической продукции:

- ✓ Учебные пособия;
- ✓ Методические рекомендации;
- ✓ Педагогические проекты;
- ✓ Конспект учебного (открытого) занятия.

6. Критерии оценки конкурсной работы

6.1 Методические материалы:

- ✓ актуальность и новизна;
- ✓ соответствие содержания адресату;
- ✓ практическая значимость конкурсного материала;
- ✓ оригинальность авторской идеи, творческий подход к выполнению конкурсной работы;
- ✓ соответствие представленного материала заявленному виду методической продукции;
- ✓ оформление работы (титульный лист, библиография, аккуратность, грамотность, соответствие Положению);
- ✓ уникальность текста работы должна быть не менее 50%.

6.2 Образовательные программы:

- ✓ актуальность и отличительные особенности программы;
- ✓ научно - педагогическая обоснованность;
- ✓ практическая направленность;
- ✓ наличие межпредметных и внутрипредметных связей;
- ✓ ресурсное обеспечение программы;
- ✓ наличие регионального компонента;
- ✓ оформление работы (титульный лист, библиография, аккуратность, грамотность, соответствие Положению)
- ✓ уникальность текста работы должна быть не менее 50%.

7. Требования к оформлению материалов

7.1 Конкурсные материалы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к разработке и оформлению методической продукции;

7.2 Образовательная программа для участия в Конкурсе должна содержать:

- ✓ наименование образовательной организации (по Уставу);
- ✓ наименование образовательной программы;
- ✓ номинацию;
- ✓ срок реализации данной программы;
- ✓ эффективность и результаты;
- ✓ сведения о составителе (составителях).

7.3 Материалы должны быть грамотно оформлены (стилистически, орфографически и т.д.);

7.4 Материалы, не соответствующие указанным требованиям к участию в конкурсе не допускаются;

7.5 Внимание! Работы, представленные на конкурс должны быть АВТОРСКИМИ. Организаторы конкурса не приветствуют плагиат. Авторские права на работы сохраняются за участниками конкурса. Оргкомитет конкурса имеет право без уведомления и без объяснения причин оставить без внимания работы участников, нарушивших положение конкурса.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1 Итоги Конкурса подводятся с **7 декабря 2023 г. до 13 декабря 2023 г.;**

8. Победители награждаются дипломами I, II, III степеней и всем участникам выдаются сертификаты. Все руководители и организаторы, прописанные в заявке получают благодарственные письма. Все работы, присланные на конкурс будут опубликованы на сайте <http://centrideia.ru/> в разделе «Методическая копилка» для того, чтобы пользователи сайта могли также воспользоваться материалами в работе с детьми. В данный момент в методической копилке собрано уже более 2500 работ. Вы всегда можете зайти и посмотреть, возможно, найдёте для себя много полезных материалов. (СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 56-46 от 09.04.2021 г.);

8.3 Все дипломы, сертификаты и благодарственные письма за участие высылаются в **электронном** виде на **электронный адрес**, с которого была принята заявка **в вечернее время 14 декабря 2023 г.;**

8.4 О необходимости дипломов в печатном виде нужно сообщить об этом организаторам конкурса. Рассылка материала в печатном виде производится в течение одного месяца с момента подтверждения правильности заполнения материала и оплачивается дополнительно в соответствии с пунктом 9.5 данного Положения. **Внимание!** Без подтверждения правильности заполненного материала печатный вариант **НЕ высылается.**

9. Финансирование Конкурса

9.1 Финансирование Конкурса осуществляется за счёт организационных взносов участников. (Реквизиты на оплату Конкурса, приложение №1). Оплата оргвзноса производится ЛЮБЫМ удобным способом через любую удобную для Вас систему оплаты (сбербанк онлайн, мобильное приложение, касса любого банка России, почта, онлайн сервисы оплаты, терминал и т.д.) по любым из представленных в приложении №1 реквизитам Центра;

9.2 Организационный взнос составляет **180 рублей** за участие одного человека в одной номинации с одной работой. В эту стоимость входит - диплом (сертификат) на участника по итогам конкурса + именная благодарность руководителю работы (при наличии руководителя) + именная благодарность организатору конкурса в организации (при наличии организатора) в **ЭЛЕКТРОННОМ** виде. Организационные взносы участников используются на обеспечение работы оргкомитета и организационно-технические работы по проведению конкурса;

9.3 Подтверждающий документ об оплате оргвзноса обязателен. В любом виде. Без документа работы не принимаются. Фразы в виде: «Мы написали Вам смс», «Я оплатил в 9.00» и т.д. - не являются документом и не принимаются;

9.4 **При оформлении коллективных работ** необходимо учитывать следующее: если наградной материал по итогам конкурса будет необходим каждому участнику, то, соответственно, за каждого участника оплачивается оргвзнос и каждая фамилия заносится в заявку в список участников. Если же наградной материал необходим будет на коллектив, то оргвзнос оплачивается **180 рублей** и в заявке ФИО участников не перечисляются, а просто указывается примерно так: коллектив обучающихся (воспитанников, педагогов) и т.д.. Если же коллективная работа состоит из 3-4 участников (НЕ БОЛЕЕ!) и диплом необходим общий на всех, то ФИО участников перечисляются через запятую в одной строчке в заявке в списке участников.

9.5 Организационный взнос за наградной материал в печатном виде составляет **+ 170 руб.** (плюс 170 рублей к оргвзносу) за один документ. (Этот пункт только для тех, кому необходимо прислать наградной материал по Почте России)

9.6 **Также вы можете заказать свидетельство об опубликовании вашей работы** в СМИ centrideia.ru на сайте <https://centrideia.ru/> (СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 56-46 от 09.04.2021 г.) Организационный взнос за свидетельство о публикации составляет **120 рублей** и оплачивается дополнительно к оргвзносу конкурса. Этот пункт только для тех, кому необходимо свидетельство о публикации работы. Если вы решили заказать свидетельство о публикации, то вам необходимо сообщить об этом координатору конкурса во время подачи заявки в электронном письме в свободной форме. Например: Оплачено также свидетельство о публикации.

9.7 Оплата от одного учреждения - участника производится ОДНИМ платежом. Не надо на каждого участника заполнять отдельную квитанцию. Не надо производить оплату за каждого участника отдельно, чтобы не переплачивать дополнительную комиссию. Оргвзнос производится одной общей суммой по количеству участников. (Если оргвзнос был оплачен, а появились ещё желающие участвовать в конкурсе, необходимо просто доплатить оргвзнос и прислать вторым чеком);

9.8 Подтверждающий документ об оплате организационного взноса (в любом виде: скан. копия, скриншот, фото и т.д.) вкладывается отдельным файлом в одном письме с заявкой и работами участников Конкурса.

9.9 **Внимание!** Исправления в наградном материале при наличии ошибок. Если ошибка допущена по Вашей вине (в заявке), исправление наградного материала платное:

- **30 рублей** за один исправленный документ, если ошибка в ФИО участника, названии работы, номинации или в ФИО руководителя.

- **50 рублей** за одну исправленную заявку независимо от количества документов, если ошибка в названии образовательного учреждения.

- бесплатно, если ошибка допущена по нашей вине.

10. Программа поощрения

10.1 Педагогам и организаторам, привлечшим к участию в конкурсе от **7** участников (например: 1 работа – 1 участник) предоставляется право (на выбор) на:

- 1. На БЕСПЛАТНОЕ** опубликование одной своей методической работы в разделе «Методическая копилка» на сайте Центра гражданских и молодёжных инициатив «Идея» <http://centrideia.ru/> с получением сертификата об опубликовании материала (СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 56-46 от 09.04.2021 г.);

2. На **БЕСПЛАТНОЕ** участие в данном Конкурсе с одной любой работой по теме и номинациям конкурса (т.е. за каждые 7 работ 8-я бесплатная).

Внимание! Если Вы выбрали по программе поощрения пункт **№1**, то, чтобы опубликовать работу и получить сертификат Вам необходимо заполнить форму заявки (приложение №4) и отправить её вместе с работой (для методической копилки) на наш электронный адрес centrideia@mail.ru Мы работу сами опубликуем и выпишем Вам сертификат об опубликовании.

Внимание! Если Вы выбрали по программе поощрения пункт **№2**, то работу присылаете со всеми работами и указываете её в общей заявке на Конкурс на электронный адрес centrideia@mail.ru

ВНИМАНИЕ! КОНКУРСНЫЕ РАБОТЫ ПРИСЫЛАЮТСЯ ТОЛЬКО НА ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС КООРДИНАТОРА centrideia@mail.ru ВАМ НЕ НАДО ДЛЯ ЭТОГО РЕГИСТРИРОВАТЬСЯ НА НАШЕМ САЙТЕ. ВАМ НЕ НАДО ДОБАВЛЯТЬ СВОИ КОНКУРСНЫЕ РАБОТЫ НА САЙТ В РАЗДЕЛ МЕТОДИЧЕСКАЯ КОПИЛКА.

11. Прочие условия

11.1 Вся информация в положении является авторской и принадлежит ООО ЦГМИ «Идея» (Свидетельство на товарный знак №765905). Любое копирование и распространение в коммерческих целях преследуется по закону. При копировании и размещении информации в различных источниках должна быть указана ссылка на сайт <http://centrideia.ru/>

12. Важные ссылки

1. Наш сайт <https://centrideia.ru/>

2. Страница в контакте <https://vk.com/club78441058>

3. По данной ссылке вы всегда найдете актуальные материалы на любые мероприятия Центра (заявки, положения, реквизиты)
<https://yadi.sk/d/YYriqKqjuM7SZg>

Внимание! Работы направляются только на электронный адрес координатора:
centrideia@mail.ru

Контактные телефоны - **88001002684** - звонки со всех регионов России бесплатные,

Вайбер/ватсап 89058457002

Координатор: Горяева Венера Ренатовна.

Личная страница координатора в соц. сети Вконтакте -
<https://vk.com/centrideia>

Оплату оргвзноса можно производить по любым нижеперечисленным реквизитам Центра.

1. На счёт ЮMoney. Номер кошелька 4100118322091198 (Через Сбербанк Онлайн оплата без комиссии)

2. По квитанции в любом банке, а также на почте России

Извещение	Форма № ПД-4	
	ООО ЦГМИ «ИДЕЯ»	
	КПП: 562001001	
	Наименование получателя платежа	
	5620021264	40702810329250001703
	(ИНН получателя платежа)	(номер счета получателя платежа)
	ФИЛИАЛ "НИЖЕГОРОДСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"	
	(наименование банка получателя платежа)	БИК: 042202824
	Номер кор./сч. банка получателя платежа: 30101810200000000824	
	Оплата оргвзноса за конкурс	
(наименование платежа)		
(номер лицевого счета (код) плательщика)		
Кассир	Ф.И.О. плательщика _____	
	Адрес плательщика _____	
	Сумма платежа _____ руб. _____ коп.	Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп.
	Итого _____ руб. _____ коп.	"__" _____ 20__ г.
	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен.	
	Подпись плательщика: _____	

Извещение	Форма № ПД-4	
	ООО ЦГМИ «ИДЕЯ»	
	КПП: 562001001	
	Наименование получателя платежа	
	5620021264	40702810329250001703
	(ИНН получателя платежа)	(номер счета получателя платежа)
	ФИЛИАЛ "НИЖЕГОРОДСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"	
	(наименование банка получателя платежа)	БИК: 042202824
	Номер кор./сч. банка получателя платежа: 30101810200000000824	
	Оплата оргвзноса за конкурс	
(наименование платежа)		
(номер лицевого счета (код) плательщика)		
Кассир	Ф.И.О. плательщика _____	
	Адрес плательщика _____	
	Сумма платежа _____ руб. _____ коп.	Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп.
	Итого _____ руб. _____ коп.	"__" _____ 20__ г.
	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен.	
	Подпись плательщика: _____	

Также все вопросы по оплате оргвзноса и дополнительные реквизиты Вы можете запрашивать на вайбер/ватсап 89058457002 Координатор: Горяева В.Р.

Приложение №2, №4

Форму заявки Вы можете получить, отправив запрос с пометкой «ЗАЯВКА» на конкурс (**обязательно пишете название конкурса**) на электронный адрес centrideia@mail.ru или скачать на нашем сайте <http://centrideia.ru/> в разделе конкурсы.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ЗАЯВКИ

При заполнении формы заявки Вы должны придерживаться данной инструкции.

1. Строка **«Наименование учреждения (организации)»** - заполняется так, как Вам необходимо прописать в наградном материале. Слова, которые можно сократить прописываете в виде аббревиатуры, чтобы наименование организации поместилось в наградной материал. Например: МБОУ «Мичуринская СОШ №18» Мичуринского района Тамбовской области. Если Вы в заявке пропишете просто: МБОУ «Мичуринская СОШ №18» - в наградном материале так и будет прописано. Обязательно прописывайте город (район), область (Республику) и т.д. Если Вы не желаете указывать организацию, то указываете просто место жительства без указания номера дома и улицы. Например: Московская область г. Видное.

2. **НЕ Доу - ДОУ – Библиотека - Прочее** - в данном пункте вам необходимо указать: если дошкольное учреждение (ДОУ). Если не относящееся к дошкольникам (НЕ ДОУ). Или библиотека. Если не относящееся к вышеуказанным, то выбрать прочее. Самостоятельно ничего не вписывать!!! Выбрать с помощью стрелочки.

3. Строка **«Телефон»** - в данной строке указывается контактный номер телефона, по которому мы можем позвонить, если у нас возникли вопросы по заявке;

4. Строка **«E-mail»** - в данной строке указывается электронный адрес, на который вам необходимо выслать наградной материал. Будьте внимательны при заполнении данной строки. Если адрес будет указан с ошибкой, то наградной материал до вас не дойдёт;

5. В Таблице 1 - **Организаторы конкурса в образовательном учреждении** - указываются ФИО тех, кто ответственный за проведение мероприятия в вашем учреждении. Если заявку отправляет родитель или другое лицо, данная таблица не заполняется. Также, в данной таблице можно прописывать директора, заместителя и т.д. по Вашему усмотрению, если данным лицам необходимо благодарственное письмо за организацию участия в мероприятии;

6. СПИСОК УЧАСТНИКОВ:

В строке **«ФИ участника»:** участникам - детям пишем только фамилию и имя. Отчество не пишем. А участникам – педагогам и др. обязательно ФИО прописывать полностью.

В строке **«класс, возраст, должность»** - учащимся указываем класс, воспитанникам детских садов – возраст, педагогам и др. должность или ничего не указываем.

В строке **«Категория участника»** - детям пишем - ученик, воспитанник, студент и т.д. Взрослым - должность. Указываете так, как надо прописать в наградном материале.

В строке **«номинация»** - номинацию необходимо выбрать с помощью стрелочки. Не пытайтесь сами что-то вписать в эту строчку.

В строке **«Название работы»** - название работы необходимо указать, соблюдая все знаки препинания и орфографию. При выписке наградного материала название работы будет прописываться так, как напишете Вы. Если работа не имеет названия, то данную строку можно не заполнять;

В строке **«ФИО руководителя»** - здесь прописываются ФИО руководителя работы, а не учреждения. Фамилия, имя и отчество прописываются полностью. Педагоги, представляющие свои работы на конкурс, данную строку не заполняют. Если руководителей несколько, то все ФИО Вы прописываете в одной строке через запятую;

В строке **«Должность руководителя»** - должность руководителю указывать так, как необходимо прописать в благодарственном письме. Или вообще не указывать. Если руководителей несколько, то должность каждого указываете в этой строке через запятую, даже если должность одинаковая, вы все равно ее повторяете через запятую;

В строке **«Телефон руководителя»** - указывается телефон руководителя работы, а не организации.

ВНИМАНИЕ!

В заявке должно все остаться так, в какой форме она есть. Не трогайте строчки, ничего не копируйте, не переставляйте, не удаляйте, просто заполняете этот бланк и все. Пожалуйста, будьте внимательны при заполнении заявки, так как в наградном материале все будет заполнено так, как заполните сами Вы в заявке.

Внимание! Инструкция по заполнению заявки является общей для всех конкурсов, олимпиад или викторин. Поэтому, не все пункты могут совпадать с наличием в заявке.

